

مصوبات شورای عالی حوزه‌های علمیه - مصوبات سال 1388 شمسی

مصوبه ۶۲۵ - اساسنامه الگوی مراکز تخصصی حوزوی

مقدمه:

مركز تخصصی وابسته به که در این اساسنامه، «مركز» نامیده می‌شود، با وظایف زیر، تأسیس و طبق مفاد این اساسنامه، قوانین، مصوبات و مقررات مربوط، اداره خواهد شد. در این اساسنامه، به «شورای عالی حوزه‌های علمیه»، «شورای گسترش حوزه‌های علمیه» و «مدیریت حوزه علمیه استانی»، به ترتیب «شورای عالی»، «شورای گسترش» و «مدیریت حوزه» اطلاق می‌شود.

فصل اول: کلیات

- ماده 1.** «مركز تخصصی»، واحد آموزشی است که یکی از رشته‌های تخصصی مورد نیاز را با گرایش‌های مربوطه، ارائه می‌کند.
- ماده 2.** وظایف مركز، به شرح زیر است:
1. تربیت متخصص حوزوی، در رشته و گرایش‌های مورد نظر
 2. ایجاد زمینه مناسب برای توسعه دانش و پژوهش حوزوی و ارتقای کیفی رشته و گرایش‌های مورد نظر
 3. همکاری با سایر مراکز علمی، برای برطرف نمودن نیازها و توسعه آموزش و پژوهش مركز
- ماده 3.** مركز، دارای شخصیت حقوقی مستقل است که بر اساس ضوابط و آیین‌نامه‌های مصوب شورای عالی و در چارچوب مفاد این اساسنامه، فعالیت داشته و رئیس آن، نماینده قانونی مركز، در مراجع ذیصلاح است.
- ماده 4.** محل فعالیت مركز، شهر است.
- ماده 5.** مركز، از تاریخ صدور مجوز دائم توسط شورای گسترش، رسمیت می‌یابد.
- ماده 6.** مركز، تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مراکز تخصصی مصوب شورای عالی، خواهد بود.
- ماده 7.** مدارک فارغ‌التحصیلی دانش‌آموختگان مركز، طبق ضوابط مصوب شورای عالی، صادر می‌شود.

فصل دوم: منابع مالی

- ماده 8.** منابع مالی مركز، عبارت‌اند از:
1. اعتبارات
 2. درآمدهای مركز
 3. کمک‌های مراجع عظام تقلید و مقام معظم رهبری
 4. سایر کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی

فصل سوم: ارکان مركز

- ماده 9.** ارکان مركز، عبارت است از:
1. مؤسس یا هیئت مؤسس
 2. هیئت امناء
 3. رئیس مركز
 4. شورای مركز

مبحث اول: مؤسس یا هیئت مؤسس

- ماده 10.** مؤسس/ هیئت مؤسس است.
- ماده 11.** وظایف و اختیارات مؤسس یا هیئت مؤسس، به شرح زیر است:
1. کسب مجوزهای لازم برای تأسیس مركز، از شورای گسترش و سایر مراجع ذیصلاح
 2. پیشنهاد اساسنامه مركز به شورای گسترش، و پیشنهاد تغییرات آن پس از تأیید هیئت امناء
 3. پیشنهاد آن عده از اعضای هیئت امناء که باید توسط مؤسس، انتخاب شوند.
 4. فراهم‌نمودن مقدمات و امکانات لازم برای شروع و ادامه فعالیت مركز
 5. انجام‌دادن وظایف مربوط به انحلال، در چارچوب ضوابط مصوب

مبحث دوم: هیئت امناء

- ماده 12.** اعضای هیئت امناء، حداکثر، نه نفر هستند که عضویت افراد زیر، الزامی است:
1. يك نفر از اعضای هیئت مؤسس یا مؤسس یا نماینده وی
 2. نماینده مدیریت حوزه
 3. رئیس مركز
 4. دو نفر از مدرسین سطوح عالی متناسب با رشته‌های مركز
- ماده 13.** اعضای مورد اشاره در بند چهار و سایر اعضا (بیش از پنج نفر)، از سوی مؤسس یا هیئت مؤسس، پیشنهاد و با تأیید و حکم مدیر حوزه علمیه استانی، برای مدت چهار سال منصوب می‌شوند.
- تبصره:** در ابتدای تأسیس، اعضای هیئت امناء، باید به تأیید شورای گسترش برسند.
- ماده 14.** رئیس هیئت امناء و دبیر آن، توسط اعضای انتخاب می‌شود.
- ماده 15.** هیئت امناء، حداقل سه ماه يك‌بار، به دعوت رئیس هیئت امناء، تشکیل جلسه می‌دهد. در صورت لزوم، به پیشنهاد رئیس مركز یا سه نفر از اعضا، پس از تأیید رئیس هیئت امناء، جلسه فوق‌العاده تشکیل می‌شود.
- تبصره:** نحوه اداره جلسات هیئت امناء، بر اساس آیین‌نامه داخلی که در اولین جلسه هیئت امناء به تصویب می‌رسد، خواهد بود.

ماده 16. وظايف و اختيارات هيئت امناء:

1. تصويب اهداف، سياست‌ها و خط مشي‌هاي اجرايي مركز
2. نظارت بر فعاليتهاي فرهنگي، آموزشي و پژوهشي مركز
3. بررسي و تصويب ساختار و تشكيلات پيشنهادي شوراي مركز
4. بررسي و تصويب بودجه جاري، عمراني و تحقيقاتي مركز، و پيشنهاد طرحهاي توسعه مركز، به مؤسس
5. پيشنهاد هر نوع توسعه يا انحلال دوره‌هاي آموزشي و تصويب يا اجراي رشته‌ها يا گرايش‌هاي تحصيلي مركز، به شوراي گسترش
6. پيشنهاد نصب و عزل و پذيرش استعفاي رئيس مركز، به مدير حوزه علميه استاني، جهت تأييد
7. تأييد معاونان مركز
8. پيشنهاد توسعه يا انحلال مركز، به شوراي گسترش، جهت تصويب
9. بررسي و تصويب مقررات استخدومي و تعرفه حقوق و دست‌مزد و مزايای و پيشنهاد آن به مديريت حوزه، جهت تأييد
10. بررسي و تصويب ميزان پرداخت حق التحقيق، حق التدریس، حق الترجمة، حق التأليف و نظاير آن، و پيشنهاد آن به مديريت حوزه، جهت تأييد
11. بررسي و تصويب آيين‌نامه‌هاي اداري و مالي و معاملاتي مركز، و پيشنهاد آن به مديريت حوزه، جهت تأييد
12. پيشنهاد ظرفيت پذيرش طلاب، به مديريت حوزه، جهت تصويب
13. بررسي و تصويب آيين‌نامه‌هاي داخلي هيئت امناء و مركز
14. جلب كمكهاي مالي و امكانات، از اشخاص حقيقي و حقيقي
15. بررسي و تصويب تراز مالي سالانه مركز
16. تعيين اشخاص داراي حق گشايش حسابهاي بانكي و برداشت از آنها
17. تصويب اخذ قرض‌الحسنه و تسهيلات بانكي

مبحث سوم: رئيس مركز

ماده 17. رئيس مركز، از سوي هيئت امناء به مديريت حوزه، پيشنهاد و پس از تأييد، با حكم مدير حوزه علميه استاني، به مدت سه سال منصوب مي‌شود.

تبصره: در ابتدای تأسيس، رئيس مركز، بايد از سوي مؤسس، پيشنهاد و به تأييد شوراي گسترش برسد.

ماده 18. وظايف و اختيارات رئيس مركز، عبارت است از:

1. اداره امور مركز
 2. تهيه و پيشنهاد سياست‌ها، اهداف و خط مشي‌هاي مركز، براي طرح در شوراي مركز
 3. نظارت بر حسن اجراي امور آموزشي و پژوهشي، فرهنگي و اداري و مالي
 4. اجراي مصوبات و ضوابط شوراي عالي، شوراي گسترش، مراكز مديريت حوزه‌هاي علميه و هيئت امناء
 5. نصب و عزل معاونان و رؤساي مؤسسات و واحدهاي وابسته پس از تأييد هيئت امناء، و نصب و عزل مديران پيشنهادي گروه‌هاي آموزشي
 6. نمايندگي حقيقي مركز، نزد مراجع ذيصلاح
 7. مسئوليت امور مالي و اداري مركز، در حدود مقررات مصوب
 8. پيشنهاد بودجه سالانه مركز، به هيئت امناء
 9. امضاي اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور مركز
 10. انعقاد قرارداد با اشخاص حقيقي و حقيقي
 11. استخدام، نصب و عزل كاركنان آموزشي و غير آموزشي مركز، با رعايت ضوابط، آيين‌نامه‌ها و دستورالعمل‌هاي مصوب هيئت امناء
 12. ارائه گزارش سالانه مركز، به هيئت امناء
 13. پيشنهاد ساختار مركز، به شوراي مركز، جهت تأييد
- ماده 19.** شرايط رئيس، معاونان، تعداد معاونتها و شرح وظايف آنها، طبق آيين‌نامه مديريت مراكز تخصصي و مؤسسات آموزش عالي، خواهد بود.

مبحث چهارم: شوراي مركز

ماده 20. تشكيل شوراي مركز و گروه‌هاي آموزشي آن، تركيب اعضاء و اختيارات و وظايف آنها، طبق آيين‌نامه مديريت مراكز تخصصي و مؤسسات آموزش عالي، خواهد بود.

فصل چهارم: مقررات متفرقه

ماده 21. گزينش عمومي و علمي اساتيد، اعضاء هيئت علمي و طلاب مركز، طبق ضوابط و مقررات جاري مراكز مديريت حوزه‌هاي علميه، توسط مراجع ذيصلاح انجام خواهد شد.

ماده 22. پذيرش طلاب براي مركز، در چارچوب ظرفيت مصوب، از طريق آزمونهاي رسمي كه تحت نظارت مديريت حوزه برگزار مي‌شود، صورت مي‌پذيرد.

ماده 23. برنامه‌هاي درسي و ضوابط كلي مربوط به امور آموزشي و امتحاني و انضباطي و شرايط پذيرش علمي طلاب و مدت دوره تحصيلي و نوع دانش‌نامه‌اي كه به دانش‌آموختگان مركز اعطاء خواهد شد، طبق مصوبات شوراي عالي خواهد بود.

ماده 24. مركز با تصويب شوراي گسترش، بر اساس آيين‌نامه‌ها و دستورالعمل‌هاي مربوطه، منحل و زمينه ادامه تحصيل طلاب آن، توسط مديريت حوزه فراهم مي‌شود.

ماده 25. هر گونه تغيير در مواد اين اساس‌نامه، با پيشنهاد مؤسس يا هيئت مؤسس، تأييد شوراي گسترش و تصويب شوراي عالي حوزه‌هاي علميه، امكان‌پذير خواهد بود.

ماده 26. اين اساس‌نامه، در 4 فصل و 4 مبحث و 26 ماده و 3 تبصره، در جلسه مورخ 6/6/1388 شوراي عالي حوزه‌هاي علميه، به تصويب رسيد.

دبير شوراي عالي حوزه‌هاي علميه
محمد يزدي

www.ShorayeAali.com پایگاه اطلاع‌رسانی شورای عالی حوزه‌های علمیه